



ACCREDITIEREGLEMENT NEDERLANDSE VERENIGING
VOOR CARDIOLOGIE

Commissie Kwaliteit

31-10-2025

ACCREDITIEREGLEMENT NEDERLANDSE VERENIGING VOOR CARDIOLOGIE

1. Doel	3
2. Algemeen.....	3
3. Disclaimer	3
4. Eisen accreditatieaanvraag/ criteria accreditatie.....	3
5. Aanvraagprocedure	4
6. Accreditatie refereeravonden.....	4
7. Buitenlandse nascholingen.....	4
8. Niet geaccrediteerd	5
9. Werkwijze intensive care	5
10. E-learning, podcasts, (live) webinars en webcasts	5
11. Nascholing buiten eigen vakgebied	6
12. Gunstbetoon	6

1. Doel

De accreditoren van de Commissie Kwaliteit toetsen nascholingsactiviteiten op basis van vastgestelde criteria. Dit accreditatiereglement is onderdeel van het Huishoudelijk reglement van de Commissie Kwaliteit.

2. Algemeen

- De Commissie Kwaliteit van de Nederlandse Vereniging voor Cardiologie (NVVC) voert de accreditering van nascholing voor cardiologen uit. De Commissie Kwaliteit wordt hierin ondersteund door een medewerker van het NVVC Bureau, die de aanvragen verzamelt, voorbereidt, factureert en na een oordeelsvorming door de accreditoren van de Commissie Kwaliteit afwerkt.
- De accreditoren maken deel uit van de Commissie Kwaliteit, aan wie zij rapporteert over de werkzaamheden.
- Er zijn tenminste drie accreditoren aangesteld. Dit zijn cardiologen, lid van de commissie kwaliteit.
- Accreditoren treden na een zittingsduur van drie jaar af volgens een vastgesteld rooster. Zij zijn dan nog eenmaal voor een periode van drie jaar terstond herbenoembaar. De zittingsduur eindigt bij beëindiging zitting Commissie Kwaliteit.

3. Disclaimer

De Commissie Kwaliteit is niet verantwoordelijk voor accreditatievermelding door derden. De geaccrediteerde congressen worden gepubliceerd in de NVVC Nascholingskalender. Alleen deze vermelding telt.

4. Eisen accreditatieaanvraag/ criteria accreditatie

- De doelgroep moet duidelijk zijn. Criterium: bestemd voor/relevant voor cardiologen.
- De leerdoelen moeten duidelijk zijn. Criterium: verwachte winst in kennis, kunde en/of inzicht.
- De inhoud moet omschreven zijn. Criterium: vakinhoudelijk/medisch wetenschappelijk.
- De cursusinhoud en het rendement van de cursus moeten geëvalueerd (kunnen) worden.
- Voor avond scholingen in aansluiting op een werkdag kunnen maximaal 3 nascholingsuren worden geaccrediteerd.
- Bij scholingen welke langer dan 3 uur duren moeten pauzes worden ingepland, om leer rendement te garanderen.
- Op aanvraag moet inzicht in organisatie, financiën en marketing gegeven worden.
- De relatie met een eventuele sponsor moet duidelijk zijn voor deelnemers. Criterium: aan de sponsoring zijn geen inhoudelijke voorwaarden verbonden en het mag de organisatoren niet beperken. Er moet worden voldaan aan de CGR regels, zie ook: www.cgr.nl
- Competenties: De competenties moeten ingevuld zijn om aanvragen in behandeling te nemen.
- Voor nascholingen waarbij een maaltijd wordt aangeboden geldt dat er een duidelijk afgebakend inhoudelijk programma is. Alleen het inhoudelijk afgebakende programma wordt geaccrediteerd.
- Voor een scholing is het maximum aantal te accrediteren uren:
 - per dag 7 uur.
 - per week 24 uur, voor zover het een maximum van 5 aaneengesloten dagen betreft.
 - per jaar 40 uur, gerekend vanaf de start van de scholing.

5. Aanvraagprocedure

- De aanvraagtermijn voor accreditatie is minimaal twee maanden voor de datum van de nascholing. Aanvragen achteraf worden niet in behandeling genomen.
- Aanvragen worden digitaal verwerkt via GAIA (Gemeenschappelijke Accreditatie Internet Applicatie).
- Sponsors dienen te worden vermeld op de aankondiging en het programma.
- De aanvragen worden doorlopend beoordeeld en indien nodig nader besproken in de Commissie Kwaliteit en ontvangen het predicaat 'geaccrediteerd door de NVVC'.
- De algemene voorwaarden van het beoordelingskader accreditatie bij- en nascholingsbijeenkomsten van de KNMG worden door de NVVC aangehouden.
- Voor het in behandeling nemen van een accreditatie aanvraag door de NVVC worden kosten in rekening gebracht. De tarieven voor zowel gesponsorde als niet gesponsorde nascholing staan vermeld op de NVVC website.
- Speciale regeling voor refereeravonden staat vermeld in artikel 6 van dit reglement.
- Speciale regeling voor e-learnings staat vermeld in artikel 10 van dit reglement.
- Pas nadat de factuur is betaald, wordt de aanvraag in behandeling genomen.
- De geaccrediteerde cursussen worden vermeld in de Nascholingskalender op de website van de NVVC (alleen deze vermelding telt).
- Een negatief antwoord wordt gemotiveerd. Zo nodig kan de aanbieder de commissie kwaliteit vragen om een herziening van het besluit. Het daaropvolgende besluit van de Commissie Kwaliteit is bindend.
- De aanbieder van de nascholing is verplicht om binnen twee maanden na afloop van de activiteit de presentielijst van de deelnemers in te voeren in het GAIA-systeem a.h.v. BIG-nummers.

6. Accreditatie refereeravonden

4

Voor de aanvraag van accreditatie voor refereeravonden over een heel kalenderjaar geldt de volgende regeling:

- In de maand januari dient de accreditatie voor de eerste refereeravond dat jaar, voorzien van een inhoudelijk programma, te worden aangevraagd. Daarbij dient als bijlage een overzicht mee te worden gestuurd van alle opvolgende refereeravonden die worden gehouden in het betreffende kalenderjaar.
- Vervolgens dient iedere aangekondigde refereeravond afzonderlijk als herhaalaanvraag ter beoordeling toegevoegd te worden (tenminste 1 maand voor de betreffende datum), voorzien van een inhoudelijk programma.
- De NVVC verleent achteraf geen accreditatie.
- De kosten voor aanvraag van accreditatie van refereeravonden worden vermeld op de NVVC site.

7. Buitenlandse nascholingen

De accreditatiepunten van de UEMS (EACCME punten), de ESC (EBAC punten), de ACC en de AHA (AMA pra punten) worden overgenomen (1 punt = 1 punt). Met een maximum van 24 punten per buitenlandse nascholing. Voor het aanvragen tot accreditering van niet- geaccrediteerde buitenlandse nascholingen¹ dient contact te worden opgenomen met de EBAC/EACCME.

¹ Een buitenlandse nascholing vindt plaats buiten Nederland, en is toegankelijk voor Europese deelnemers.

8. Niet geaccrediteerd

Om diverse redenen worden onderstaande zaken niet geaccrediteerd:

- Het bijwonen van (regionale) complicatie besprekingen.
- Regionale vergaderingen gericht op onderling afstemmen van beleid
- Het lezen van vakliteratuur
- Het voorbereiden en geven van onderwijs
- Het voorbereiden/ presenteren van eigen wetenschappelijk onderzoek
- Het voorbereiden van wetenschappelijke presentaties voor (inter)nationale tijdschriften
- Het beoordelen van manuscripten voor wetenschappelijke tijdschriften.
- Auteurschap
- Eigen promotie
- Lidmaatschap van/ deelname aan een richtlijncommissie
- Managementparticipatie eigen ziekenhuis
- Stafvergaderingen eigen ziekenhuis
- Satellietsymposia tijdens al maximaal geaccrediteerde congressen en conferenties
- Maaltijden tijdens nascholing zonder duidelijk afgebakend inhoudelijk programma

9. Werkwijze intensive care

Per 1 september 2011 verloopt de beoordeling van Intensive Care nascholingen voor alle zeven (7) wetenschappelijke verenigingen die het subspecialisme Intensive Care geneeskunde kennen via het GAIA systeem. Hierdoor kunnen de geaccrediteerde punten meetellen voor zowel het moederspecialisme als het subspecialisme. In deze procedure heeft de Nederlandse Internisten Vereniging (NIV) een coördinerende rol. Accreditatie voor nascholing voor intensivisten dient ingediend te worden bij de NIV. De NVVC neemt de accreditatiepunten over, met een maximum van 24 punten.

Verenigingen die het subspecialisme intensive care hebben zijn (in alfabetische volgorde):

- Nederlandse Internisten Vereniging (www.internisten.nl)
- Nederlandse Vereniging voor Anesthesiologie (www.anesthesiologie.nl)
- Nederlandse Vereniging voor Artsen voor Longziekten en Tuberculose (www.nvalt.nl)
- Nederlandse Vereniging voor Cardiologie (www.nvvc.nl)
- Nederlandse Vereniging voor Heelkunde (www.heelkunde.nl)
- Nederlandse Vereniging voor Neurologie (www.neurologie.nl)
- Nederlandse Vereniging voor Neurochirurgie (www.nvvn.org)

10. E-learning, podcasts, (live) webinars en webcasts

Vanaf 1 januari 2012 dienen alle accreditatieaanvragen voor e-learnings, podcasts, webinars en web-casts die niet live zijn, via GAIA te worden ingediend bij een centraal loket: Accreditatie Bureau Format E-learning (ABFE).

Meer informatie, de regelgeving en de criteria voor e-learning zijn te vinden op deze site:

<https://www.knmg.nl/opleiding-herregistratie-carriere/abfe.htm> De NVVC volgt deze regelgeving en criteria van e-learning, podcasts, webinars en web-casts van KNMG/ABFE.

Samengevat houden deze in:

- het moet aannemelijk zijn dat men iets leert
- er moet borging zijn dat het gehele leerproces doorlopen wordt (bijvoorbeeld met tussentijdse toetsvragen)
- interactiviteit is noodzakelijk middel om te realiseren dat de deelnemer van de scholing leert en dat de deelnemer het beoogde leerproces doorloopt
- inhoudelijk moet het van goede kwaliteit zijn
- eindtoets (alleen verplicht bij on-demand webinars & e-learnings, dus niet voor live webinars)

Regelgeving rondom hybride bijeenkomsten (zowel fysiek als via live webcast) kunt u ook vinden in de criteria van KNMG/ABFE.

NVVC rondt de accreditatie van e-learningen af op *hele* uren.

11. Nascholing buiten eigen vakgebied

NVVC hanteert een maximum van 10 punten te accrediteren punten per jaar t.b.v. niet-vakinhoudelijk nascholing.

12. Gunstbetoon

De inspectie controleert streng of de locatie van een congres geen nevenschikkend doel dient (www.cgr.nl). De accreditoren richten zich uitsluitend op de inhoud van het programma en vormen geen oordeel over de locatie of de mate van sponsoring, als ook geen controle op de contractuele en financiële afhandeling van de activiteit. Die verantwoordelijkheden liggen gezamenlijk bij de cursusleider en de organisatie.

Voor de regels omtrent integer en transparant handelen verwijzen de accreditoren naar de geldende [gedragscodes](#) en richtlijnen die de NVVC onderschrijft. Deze zijn van toepassing op de activiteiten vermeld in de accreditatieaanvraag.